

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУСО ВО «Комплексный  
центр социального обслуживания  
населения Кольчугинского района»

Е.В. Торунова

« 21 » февраля 2017 г.



**ПОРЯДОК ДОСТУПА  
сотрудников ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания  
населения Кольчугинского района» в помещения учреждения,  
в которых ведется обработка ПДн**

**1. Основные положения**

- 1.1 Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке (в том числе хранении) путем создания условий, затрудняющих несанкционированный доступ к техническим средствам, участвующим в обработке персональных данных, и материальным носителям персональных данных.
- 1.2 Ознакомлению с настоящим Порядком подлежат все работники учреждения, имеющие право доступа в помещения, в которых установлены технические средства, участвующие в обработке персональных данных, или хранятся материальные носители персональных данных.
- 1.3 Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены либо замены новым Порядком.

**2. Организация доступа в помещения, в которых осуществляется  
обработка персональных данных**

2.1. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц. При хранении материальных носителей персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.

В учреждении применяются административные, технические, и физические меры, направленные для защиты данных от несанкционированного доступа, раскрытия, потери изменения и уничтожения. К ним относятся:

1) Физические меры защиты: двери, снабженные замками, сейфы, металлические шкафы, снабженные замками, система видеонаблюдения, система тревожной охранной сигнализации, система пожарной сигнализации, ограниченный доступ в помещения, наличие физической охраны в здании учреждения в нерабочее время сотрудников Центра и безопасное уничтожение носителей, содержащих личную информацию.

2) Технические меры защиты: применение антивирусных программ установление паролей на АРМ и серверах для входа в системы.

3) Организационные меры защиты: ознакомление сотрудников учреждения с принципами безопасности и конфиденциальности в области обработки персональных данных.

2.2. Доступ в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных, разрешается только в рабочее время.

2.3. Доступ в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных, в нерабочее время возможен только по согласованию с директором учреждения.

### **3. Контроль соблюдения порядка доступа в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных**

3.1. Контроль соблюдения настоящего Порядка осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных в ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Кольчугинского района».